



MINISTERSTWO
ŚRODOWISKA

Ewidencja odpadów

Katarzyna Baranowska
Departament Gospodarki Odpadami
Ministerstwo Środowiska

ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa
tel. (+48 22) 57 92

www.mos.gov.pl

Zmiany przepisów dotyczących gospodarki Odpadami w 2010 r. wprowadzających zmiany w zakresie ewidencji odpadów

- ustawa z dnia 22 stycznia 2010 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 28, poz. 145)
- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 oraz Nr 203, poz. 1351)

Ewidencja odpadów

Podstawa prawna

Art. 36 ust. 1. ustawy o odpadach:

Posiadacz odpadów jest obowiązany do prowadzenia ich ilościowej i jakościowej ewidencji zgodnie z przyjętym katalogiem odpadów i listą odpadów niebezpiecznych.

Ewidencja odpadów cd.

Ewidencja odpadów powinna obejmować w przypadku:

- wytwórcy odpadów — miejsce przeznaczenia odpadów;
- posiadacza odpadów, który prowadzi odzysk lub unieszkodliwianie odpadów — sposoby gospodarowania odpadami, a także dane o ich pochodzeniu.

Ewidencję można prowadzić w systemie informatycznym, umożliwiającym poświadczenie dokumentów ewidencji odpadów za pomocą podpisu elektronicznego.

Ewidencja odpadów cd.

Wyłączenia:

Obowiązek prowadzenia ewidencji odpadów nie dotyczy:

- a) wytwórców odpadów komunalnych,
- b) wytwórców odpadów w postaci pojazdów wycofanych z eksploatacji, jeżeli pojazdy te zostały przekazane do przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub przedsiębiorcy prowadzącego punkt zbierania pojazdów,
- c) osób fizycznych i jednostek organizacyjnych, niebędących przedsiębiorcami, które wykorzystują odpady na własne potrzeby.

Ewidencja odpadów cd.

Dokumenty ewidencji:

Ewidencją odpadów prowadzi się z zastosowaniem:

- 1) karty ewidencji odpadu, prowadzonej dla każdego rodzaju odpadu odrębnie,
- 2) karty przekazania odpadu.

Od 1 stycznia 2011 r. obowiązują nowe wzory dokumentów ewidencyjnych, które określa rozporządzenie **Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów** (Dz. U. Nr 249, poz. 1724).

Ewidencja odpadów cd.

Dokumenty ewidencji:

Rozporządzenie wprowadza nową **kartę ewidencji pojazdu wycofanego z eksploatacji**, której wzór jest określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

Ponadto uaktualnia wzory dokumentów stosowanych dotychczas na potrzeby ewidencji odpadów:

- wzór karty ewidencji odpadu,
- wzór karty ewidencji komunalnych osadów ściekowych,
- wzór karty ewidencji zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- wzór karty przekazania odpadu.

Nowa karta ewidencji odpadów

Karta ewidencji odpadów nie dotyczy:

- komunalnych osadów ściekowych stosowanych w celach, o których mowa w art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach,
- prowadzącego zakład przetwarzania, o którym mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495, z późn. zm.) w zakresie odpadów powstałych w wyniku demontażu zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- prowadzącego stację demontażu i prowadzącego punkt zbierania pojazdów, o których mowa w ustawie z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji w zakresie gospodarowania pojazdami wycofanymi z eksploatacji.

Karta ewidencji pojazdów wycofanych z eksploatacji

- Karta ewidencji pojazdów wycofanych z eksploatacji dotyczy prowadzącego stację demontażu oraz prowadzącego punkt zbierania pojazdów, o którym mowa w ustawie z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji w zakresie gospodarowania pojazdami wycofanymi z eksploatacji, o których mowa w art. 3 pkt 6 ustawy recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji.
- W pozostałym zakresie wypełnia się Kartę ewidencji odpadu.
- Kartę należy wypełnić osobno dla każdego miejsca prowadzenia działalności.

Karta przekazania odpadów

KARTA PRZEKAZANIA ODPADU		Nr karty ¹⁾	Rok kalendarzowy
Posiadacz odpadów, który przekazuje odpad ^{2,3)}	Transportujący odpad ^{2,4)}	Posiadacz odpadów, który przejmuje odpad ²⁾	
Adres ⁵⁾	Adres ^{5,6)}	Adres ⁵⁾	
Nr REGON ⁶⁾	Nr REGON ^{6, 7)}	Nr REGON ⁶⁾	
Miejsce przeznaczenia odpadów ⁸⁾			
Rodzaj procesu przetwarzania, któremu powinien zostać poddany odpad ⁹⁾			
Wnioskuje o wydanie dokumentu potwierdzającego odzysk lub recykling ¹⁰⁾		TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Kod odpadu ¹¹⁾	Rodzaj odpadu ¹¹⁾		
Data/miesiąc ^{12,13)}	Masa przekazanych odpadów [Mg] ¹⁴⁾	Numer rejestracyjny pojazdu, przyczepy lub naczepy ^{7,15)}	
Potwierdzam przekazanie odpadu ¹⁾	Potwierdzam wykonanie usługi transportu ^{4,6)}	Potwierdzam przejęcie odpadu ¹⁾	
data, pieczęć i podpis	data, pieczęć i podpis	data, pieczęć i podpis	

Zbiornicze zestawienia danych

Podstawa prawna:

Art. 37 ust. 1 ustawy o odpadach

Posiadacz odpadów prowadzący ewidencję odpadów jest obowiązany sporządzić na formularzu **zbiornicze zestawienie danych o rodzajach i ilości odpadów**, o sposobach gospodarowania nimi oraz o instalacjach i urządzeniach służących do odzysku i unieszkodliwiania tych odpadów.

Zbiorcze zestawienia danych

Od nowego roku obowiązuje także rozporządzenie **Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych o odpadach** (Dz. U. Nr 249, poz. 1674).

UWAGA!!!

Należy jednak pamiętać, że zbiorcze zestawienia danych o odpadach **za rok 2010** nadal sporządza się na podstawie dotychczasowych wzorów formularzy (znajdują się one w załącznikach do **rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2007 r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych**).



MINISTERSTWO
ŚRODOWISKA

Dziękuję za uwagę

ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa
tel. (+48 22) 57 92 900

www.mos.gov.pl